

2024 년 (5 월) 활동지원서비스 주간업무보고

이용자:	활동지원사:	(서명 또는 확인)	전담인력:	(서명 또는 확인)	
1 주 차	【활동지원사】	<input type="checkbox"/> 신체	<input type="checkbox"/> 가사	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 기타()
	[서비스 내용] 이용자 건강, 일정변경 등 특이사항 보고				
2 주 차	【활동지원사】	<input type="checkbox"/> 신체	<input type="checkbox"/> 가사	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 기타()
	[서비스 내용] 이용자 건강, 일정변경 등 특이사항 보고				
3 주 차	【활동지원사】	<input type="checkbox"/> 신체	<input type="checkbox"/> 가사	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 기타()
	[서비스 내용] 이용자 건강, 일정변경 등 특이사항 보고				
4 주 차	【활동지원사】	<input type="checkbox"/> 신체	<input type="checkbox"/> 가사	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 기타()
	[서비스 내용] 이용자 건강, 일정변경 등 특이사항 보고				
5 주 차	【활동지원사】	<input type="checkbox"/> 신체	<input type="checkbox"/> 가사	<input type="checkbox"/> 사회	<input type="checkbox"/> 기타()
	[서비스 내용] 이용자 건강, 일정변경 등 특이사항 보고				
【전담인력】 전달 및 지시사항		<p>* 5월 5일 어린이날, 5월 6일 대체휴일, 5월 15일 부처님오신날 등 공휴일이 많은 달입니다. 일요일 및 공휴일 일일 근무시간은 8시간이며, 초과근무 되지 않도록 당부드립니다.</p> <p>* 나들이하기 좋은 날씨일수록 건강관리를 잘하셔서 행복한 5월을 보내시길 바랍니다.</p> <p>* 이용자와 활동지원사의 주소나 연락처 변경 시 기관에 꼭 연락주시길 바랍니다.</p> <p>* 서비스비용은 실시간결제가 원칙이며, 부정결제에 각별히 주의해주세요.</p> <p>* 심야 시간 근무 시(22시~익일 06시) 근태관리에 유의해주시고, 주간업무일지에 심야 근무 사유 및 특이사항을 꼭 기록해주시기 바랍니다.</p> <p>* 서류 제출 : 5월 14일(화)까지 기관에 방문!!</p>			